

Auskunftsbogen

- standesamtliche Trauung Begründung einer eingetragenen Lebenspartnerschaft
- kirchliche Trauung Taufe freie Trauung

Namen, Vornamen:
(nach der Trauung geführten Namen bitte unterstreichen)

Straße/PLZ/Ort:

Rechnungsanschrift nach der Trauung bei Abweichung:

Telefon: tags: Wochenende/abends: Mobil:

E - Mail:

Termin: Uhrzeit:

Ausweichtermin: Uhrzeit:

Personenzahl: Personen (inkl. Brautpaar und Trauzeugen)

Standesamt: Terminabsprache mit dem Standesamt Bad Lobenstein (036651 77119) ist erfolgt: ja nein

Pfarrer: Terminabsprache mit Pfarrer Kai Weber, Möschlitz, (03663 420717) ist erfolgt: ja nein

anderer Pfarrer vorgesehen (Name/Tel.):

Räumlichkeit:	<input type="checkbox"/> Amtshaus	max. 50 Personen	175,00 €
	<input type="checkbox"/> Rittersaal	max. 180 Personen	ab 175,00 €
	<input type="checkbox"/> Musiksalon	max. 25 Personen	160,00 €
	<input type="checkbox"/> Sophienhaus	max. 50 Personen	250,00 €
	<input type="checkbox"/> Schlosskapelle	max. 45 Personen	160,00 €

Kennen Sie die Gegebenheiten vor Ort bzw. den für die Trauung vorgesehenen Raum? ja nein

Besichtigungstermin bzw. Beratungsgespräch gewünscht? ja nein Terminwunsch:

Ausschmückung/Dekoration/Umfang:

Firma oder selbst:

Fototermin: Außengelände: ja nein Schlossräume: ja nein
Fotograf: Uhrzeit:

Hochzeitstauben: ja nein Uhrzeit: Anbieter:

Baumstamm sägen: ja nein Uhrzeit: Ort:

Sonstiges:

(Erwarten Sie Gäste - Familie, Freunde, Kollegen, Vereine, Feuerwehr, etc.- die zur Gestaltung beitragen, die durch Aktionen den geplanten Ablauf u.U. verändern?)

Geplanter Ablauf bzw. zeitlicher Rahmen und Vorstellungen / Besonderheiten:

.....

.....

Liebes Brautpaar,

wir freuen uns, dass Sie Ihre Hochzeit im Museum Schloß Burgk vollziehen lassen möchten. Damit dieser Tag der schönste Ihres Lebens wird, bitten wir Sie, nachfolgende Hinweise zu beachten:

- Der Raum steht 15 Minuten vor Veranstaltungsbeginn zur Verfügung, die Mietdauer beträgt 45 Minuten. Wir bitten darum, dass sich die Hochzeitsgesellschaft auf dem Schlossvorhof bzw. im Park versammelt und die Räume geschlossen betreten werden.
- Fällt eine kirchliche Trauung in die Öffnungszeit des Museums und dauert länger als 45 Minuten, wird die Kapellenempore für Museumsbesucher geöffnet.
- Die Ausschmückung der Räume obliegt dem Mieter. Art, Umfang und Termin der Realisierung nach Absprache.
- Das Streuen von Blumen ist auf den zugewiesenen Freiflächen erlaubt. Im Museum bzw. in den musealen Räumen ist das Streuen von Blumen und Reis verboten. Der Einsatz von Pyro- und Gasdrucktechnik (Feuerwerk, Feuerwaffen, Böller, usw.) sowie Fackeln, Flammeas und Schwedenfeuer sind im Schlossgelände einschließlich Park verboten.
- In den musealen Räumen sind Kinderwagen nicht erlaubt. Im Eingangsbereich zum Museum befindet sich ein Kinderwagenparkplatz.
- Das Mitführen von Tieren in die musealen Räume ist nicht erlaubt.
- Während der Zeit der Trauung besteht die Möglichkeit, ein Auto bzw. eine Kutsche für eine Stunde auf dem Schlossvorhof zu parken. Weitere Fahrzeuge sind auf dem gebührenfreien Parkplatz am Ortseingang Burgk abzustellen.
- Rittersaal, Chinasalon, Musiksalon, Kleiner Saal, Sophienhaus und Schlosskapelle können nicht beheizt werden.
- Der Weg zum Sophienhaus beträgt ca. 300 m und ist für Gehbehinderte nur eingeschränkt zu empfehlen. Im Sophienhaus/Park befinden sich weder Stromanschluss noch Toiletten.
- In allen Räumen gilt Speise-, Getränke- und Rauchverbot.
- Die vertraglich vereinbarten Mietzeiten müssen eingehalten werden. Spontane Sektempfänge, Feiern oder sonstige Veranstaltungen können nur nach Absprache gestattet werden.
- Es gilt die Hausordnung.
- Bitte informieren Sie hierüber auch Ihre Familie, Freunde, Kollegen, Vereine etc.

Die Angaben im Auskunftsbogen sind Grundlage für die Ausfertigung des Vertrag. Bitte achten Sie daher auf vollständige und korrekte Angaben. Nach Rücksendung erhalten Sie eine Eingangsbestätigung sowie eine Terminzu- oder -absage sowie nach Klärung u.U. noch offener Fragen den Vertrag. Bei Fragen stehen wir Ihnen während unserer Geschäftszeiten zur Verfügung.

Ort, Datum

.....

Unterschriften